

Рассмотрено и принято на педагогическом  
совете МКОУ «СШ №9»

протокол № 5 от 02.02. 2015г.

«Утверждаю»  
Директор МКОУ «СШ № 9»  
И.А. Урбанова  
от \_\_\_\_\_ 2015г.  
Приказ № \_\_\_\_\_  
Приказ № \_\_\_\_\_



**Положение  
об учебной рабочей программе педагога,  
реализующего ФГОС**

## 1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 31.12.2015 N 1576 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 октября 2009 г. N 373;
- Приказом Минобрнауки России от 31.12.2015 N 1577 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. N 1897";
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. N 1578 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413";
- «Санитарно- эпидемиологические правила и нормативы СанПин 2.4.2.2821-10» от 29.12.2010,
- требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта начального общего основного общего и среднего общего образования;
- Уставом муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя школа №9» и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ педагогов.

1.2. Рабочая программа по учебному курсу, предмету, дисциплине (модулю) - нормативно-правовой документ, предназначенный для реализации требований ФГОС второго поколения к условиям и результату образования обучающихся начального общего, основного общего и среднего общего образования по конкретному предмету учебного плана образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее ОО).

1.3. Цель рабочей программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области). Программы отдельных учебных предметов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.4. Задачи рабочей программы:

- сформировать представление о практической реализации федерального государственного образовательного стандарта при изучении конкретного учебного курса, предмета, дисциплины (модуля)
- определить содержание, объем, порядок изучения учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

1.5. Функции рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, а также степень их трудности;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;

- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.

## 2. Разработка рабочей программы

2.1. Разработка и утверждение рабочих программ относится к компетенции образовательного учреждения и реализуется им самостоятельно.

2.2. Рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей, специалистов по данному предмету) (273-ФЗ, ст.47 п.3.1-п.3.5).

2.3. Рабочие программы составляются на учебный год или уровень обучения (начальное общее образование и т.д.).

2.4. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

*-федеральному государственному образовательному стандарту начального общего, основного общего и среднего общего образования;*

*-требованиям к результатам освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;*

*-программе формирования универсальных учебных действий;*

*-основной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования;*

*-примерной программе дисциплины, утвержденной Министерством образования и науки РФ (или авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию);*

*-федеральному перечню учебников.*

2.5. Рабочая программа учебного предмета может быть единой для всех работающих в данной параллели учителей или индивидуальной.

2.6. Рабочая программа учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) является основой для создания учителем календарно-тематического планирования учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) на каждый учебный год.

2.7. Если в примерной или авторской программе не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель в рабочей программе распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплексы и индивидуальные особенности обучающихся.

Педагог, составляющий рабочую программу, может самостоятельно:

-расширять перечень изучаемых тем, понятий;

-раскрывать содержание разделов, обозначенных в федеральном государственном образовательном стандарте и примерной учебной программе;

-устанавливать последовательность изучаемого материала;

-распределять учебный материал по годам обучения;

-распределять время, отведенное на изучение курса, предмета, дисциплины (модуля), между разделами и темами по их дидактической значимости, а также исходя из материально-технических возможностей школы;

-включать материал регионального компонента по предмету.

## 3. Структура, оформление рабочей программы

3.1. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модуля), в том числе внеурочной деятельности, должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модуля), в том числе внеурочной деятельности, разрабатываются на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Рабочая программа учебного предмета должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений, выполнена на компьютере. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения.

Тематический план и календарно-тематическое планирование представляются в виде таблицы.

### 3.2. Структура рабочей программы.

Структура рабочей программы является формой представления учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

**Титульный лист** (Приложение 1) – структурный элемент рабочей программы, содержащий:

- полное наименование образовательной организации;
- гриф утверждения программы;
- гриф «рассмотрено и согласовано предметной кафедрой»
- гриф «принято на педагогическом совете» (с указанием даты и номера протокола);
- название учебного курса, предмета, дисциплины (модуля), для изучения которого написана программа;
- указание параллели, класса, где реализуется программа;
- фамилию, имя и отчество разработчика программы (одного или нескольких);
- квалификационная категория;
- название города.

**Пояснительная записка** – структурный элемент рабочей программы:

- составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- на основе Примерной программы по \_\_\_\_\_;
- на основе авторской программы \_\_\_\_\_, год издания;
- для обучающихся \_\_\_\_\_ класса общеобразовательных школ;

Целью реализации основной образовательной программы начального (основного(среднего) общего образования по учебному предмету « \_\_\_\_\_ » является усвоение содержания предмета и достижение обучающимися результатов изучения в соответствии с требованиями ФГОС начального (основного(среднего) общего образования и основной образовательной программы начального (основного(среднего) общего образования.

Задачами учебного предмета являются:

- формирование у обучающихся.....
- .....

Программа предмета « \_\_\_\_\_ » рассчитана на \_\_\_\_\_ лет. Общее количество часов за уровень начального (основного, среднего) общего образования составляет \_\_\_\_\_ часов, в том числе на практические, лабораторные работы, контрольные работы со следующим распределением часов по классам: \_\_\_\_\_ класс - \_\_\_\_\_ часов; \_\_\_\_\_ класс - \_\_\_\_\_ часов; и т.д.

- Содержание программы направлено на освоение обучающимися базовых знаний и формирование базовых компетентностей, что соответствует требованиям ООП начального общего,(основного общего и среднего общего) образования;
- рабочая программа включает все темы, предусмотренные для изучения федеральным государственным образовательным стандартам по \_\_\_\_\_ (название учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) и Примерной программой учебного курса, предмета, дисциплины (модуля))
- внесенные изменения и их обоснование

- основные технологии, методы, средства обучения, формы организации учебной деятельности.

Особенности класса, в котором будет реализован данный курс, предмет, дисциплина (модуль) (указать для каждого класса и каждого результата оценочный инструментарий: тест, контрольная работа, диктант и др. Оценочные материалы оформите приложением к рабочей программе).

**Планируемые результаты освоения конкретного учебного курса, предмета, дисциплины (модуля)** ( Приложение 2) - структурный элемент рабочей программы, который включает:

- требования к уровню подготовки учащихся, обучающихся по данной программе;
- личностные, метапредметные и межпредметные результаты освоения конкретного учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС и авторской программы конкретизируются для каждого класса, могут быть дифференцированы по уровням.

Универсальные учебные действия:

- регулятивные УУД;
- познавательные УУД;
- коммуникативные УУД

Предметные результаты:

- выпускник научится \_\_\_\_\_;
- выпускник получит возможность научиться \_\_\_\_\_.

Требования к подготовке учащихся по предмету в полном объеме совпадают с требованиями ФГОС и примерной (авторской) программой по предмету или примерными учебными программами (для интегрированного курса).

**Содержание учебного курса, предмета, дисциплины (модуль).**

структурный элемент рабочей программы, включающий:

- перечень и название разделов и тем курса с учетом требований ФГОС;
- необходимое количество часов для изучения раздела, темы;
- содержание учебной темы:
- темы практических и лабораторных работы;
- творческие и практические задания, экскурсии и другие формы занятий, используемые при обучении;
- возможные виды самостоятельной работы учащихся.

**Тематический план** (Приложение 3) – структурный элемент рабочей программы, содержащий:

- перечень разделов, тем в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом НОО, ООО и СОО, последовательность их изучения;
- количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы;
- вид занятий (теоретические или практические, количество часов);
- темы контрольных, практических, лабораторных, самостоятельных и др. видов работ;
- формы и методы контроля;
- др.

**Рабочие программы курсов внеурочной деятельности должны содержать:**

результаты освоения курса внеурочной деятельности;  
содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;  
тематическое планирование.

**Примечание:**

рабочая программа печатается шрифтом Times New Roman:

Титульный лист (кегель 14).

текст программы (кегель 14-11).

**Приложение к рабочей программе:**

**Структура календарно-тематического планирования (далее КТП):**

Титульный лист (Приложение 4), содержащий:

гриф утверждения программы ;

- гриф «согласовано с заместителем директора по УВР»

- гриф «рассмотрено на заседании предметной кафедры» (с указанием даты и номера протокола);

Календарно – тематическое планирование (Приложение 4а)

Содержание календарно-тематического планирования должно соответствовать содержанию программы, разработанной учителем.

Перечень УУД по разделам учебных предметов может быть отражен в КТП или в отдельном приложении.

Примечания:

Учитель вправе выбрать одну из форм планирования (приложение 3) или составить свою форму календарно-тематического планирования (основание: 273-ФЗ, ст.47 п.3.1-п.3.5)

В структуру КТП могут добавляться графы с учетом специфики учебного предмета;

В течение учебного года по объективным причинам в содержание КТП могут быть внесены корректировки (карантин, активированные дни).

Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения тематического раздела из программы.

Используется шрифт Times New Roman (кегель 11-14)

#### **4. Утверждение рабочей программы.**

4.1. Рабочая программа утверждается ежегодно в начале учебного года (не позднее 01 сентября текущего года).

4.2. Утверждение рабочей программы предполагает следующие процедуры:

- рассмотрение и рекомендации к использованию рабочей программы школьными предметными кафедрами;

- принятие педагогическим советом школы;

- утверждение приказом директора школы;

4.3 При реализации утвержденных рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин и (модулей) общеобразовательной программы необходимо учитывать, что объем домашних заданий (по всем учебным предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали ( в астрономических часах): во 2-3 классах- 1,5 часа, в 4-5 классах- 2 часа, в 6-8 классах- 2,5 часа, в 9-11 классах- до 3,5 часов.

4.4. При несоответствии рабочей программы, установленным данным Положением требованиям, руководитель предметной кафедры накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

Приложение 1

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа №9»

Рассмотрено и согласовано кафедрой

естественно - научных дисциплин

Протокол

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 г.

№ \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ «СШ №9»

\_\_\_\_\_ Л.А.Трофимова

Приказ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 г.

№ \_\_\_\_\_

Принято на педагогическом совете

Протокол

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 г.

№ \_\_\_\_\_

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По \_\_\_\_\_

Для \_\_\_\_\_ класса

или название курса \_\_\_\_\_

(начального общего, основного общего, среднего общего образования)

---

(уровень: базовый, профильный, общеобразовательный, специального коррекционного обучения)

Учитель \_\_\_\_\_

Квалификационная категория \_\_\_\_\_

г.Ефремов

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа №9»

Рассмотрено и согласовано кафедрой

гуманитарных дисциплин

Протокол

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

№ \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ «СШ №9»

\_\_\_\_\_ Л.А.Трофимова

Приказ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

№ \_\_\_\_\_

Принято на педагогическом совете

Протокол

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

№ \_\_\_\_\_

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По \_\_\_\_\_

Для \_\_\_\_\_ класса

или название курса \_\_\_\_\_  
(начального общего, основного общего, среднего общего образования)

---

(уровень: базовый, профильный, общеобразовательный, специального коррекционного обучения)

Учитель \_\_\_\_\_

Квалификационная категория \_\_\_\_\_



Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа №9»

Рассмотрено и согласовано кафедрой

начальных классов

Протокол

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 г.

№ \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ «СШ №9»

\_\_\_\_\_ Л.А.Трофимова

Приказ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 г.

№ \_\_\_\_\_

Принято на педагогическом совете

Протокол

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 г.

№ \_\_\_\_\_

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По \_\_\_\_\_

Для \_\_\_\_\_ класса

или название курса \_\_\_\_\_

(начального общего, основного общего, среднего общего образования)

---

(уровень: базовый, профильный, общеобразовательный, специального коррекционного обучения)

Учитель \_\_\_\_\_

Квалификационная категория \_\_\_\_\_

Приложение 2

**Как оформить раздел «Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса»**

**ФГОС начального (основного (среднего) общего образования устанавливает требования к результатам освоения учебного предмета:** личностным, метапредметным, предметным.

**1. Личностные результаты**

1.1. Для (1) класса, 2018-19 учебный год:

- осознанное, уважительное .....

-<...> .....

1.2. Для (2) класса, 2019-20 учебный год:

-...<...> .....

-...<...> .....

**2. Метапредметные результаты**

2.1. Для (1) класса, 2018-19 учебный год:

2.1.1. Коммуникативные:

- умение .....

-...<...> .....

2.2. Для (2) класса, 2019-20 учебный год:

-...<...> .....

-...<...> .....

**3. Предметные результаты освоения учебного предмета**

Тематический блок/модуль	Планируемые предметные результаты	
	Выпускник научится	Выпускник получит возможность научиться
<i>(1) класс, 2018-19 учебный год:</i>		
Говорение/аудирование	Владеть различными видами аудирования.....	Анализировать речевые высказывания.....
<...> .....		
<i>(2) класс, 2019-20 учебный год</i>		
...<...> .....	.....	.....
...<...> .....	.....	.....

**Как подготовить раздел «Содержание учебного предмета, курса, модуля (дисциплины)»**

Сравните количество часов в рабочих программах с количеством часов в учебном плане. Количество часов в программах и учебных планах должно совпадать для уровня образования и для учебного года. Содержание учебного предмета, курса, модуля (дисциплины) обязательной части учебного плана берите из содержательного раздела примерной ООП соответствующего уровня общего образования и программ по учебным предметам, предложенным авторами учебников из федерального перечня.

Раздел можно начать с характеристики содержания: какие темы изучают на соответствующем уровне общего образования или по годам обучения (классам), как изучение этих тем взаимосвязано, изучение каких тем будет предложено на новом уровне в последующие годы, как отражаются особенности, специфика образовательной организации.

Отобранное содержание в данном разделе учитель оформляет в тематические блоки, темы и т. п. Проверьте, чтобы содержание, которое вынесено в каждый блок, соответствовало требованиям ФГОС обязательных предметных областей. Если учебный предмет определяется образовательной организацией, то содержание педагог формирует самостоятельно с учетом возраста обучающихся.

В рабочей программе представьте содержание образования (содержание тем учебного предмета, курса) по годам обучения и классам. Укажите необходимое количество часов для изучения. Это позволит конкретнее формулировать планируемые результаты освоения рабочей программы, определять контрольные элементы содержания и, соответственно, выбирать оценочные материалы.

### Приложение 3

## Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов	В том числе	
			Лабораторные, практические работы, экскурсии.	Контрольные работы
1.				
2.				

В нижней части таблицы часы суммируются.

Тематическое планирование по учебному предмету «Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия» составлено на два года обучения для 10-11-го классов:

Название блока/раздела/модуля	Название темы	Количество часов, отводимых на освоение темы
Тригонометрия	Основы тригонометрии. Тригонометрический круг. Простейшие уравнения и неравенства	16
	Обратные тригонометрические функции. Графики прямых и обратных тригонометрических функций. Общие формулы решения тригонометрических уравнений	8

Название блока/раздела/модуля	Название темы	Количество часов, отводимых на освоение темы
	Формулы тригонометрии. Преобразование выражений	12
	Отбор корней. Тригонометрические уравнения, неравенства, системы уравнений	32
Показательная и логарифмическая функции	Показательная функция и ее график. Свойства показательной функции. Решение простейших показательных уравнений и неравенств	6
	Логарифмическая функция и ее график. Свойства логарифмической функции. Решение простейших логарифмических уравнений и неравенств	6
	Степенные уравнения и неравенства	12
	Смешанные уравнения и неравенства	10

Приложение 4

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа №9»

Рассмотрено на заседании кафедры _____ дисциплин Протокол № _____ от « _____ » _____ 201 г.	СОГЛАСОВАНО Зам.директора по УВР _____ Л. Е. Акрамова	УТВЕРЖДАЮ Директор МКОУ «СШ №9» _____ Л.А.Трофимова « _____ » _____ 201 г.
---	---	--

## Календарно-тематический план

по \_\_\_\_\_

для \_\_\_\_\_ класса

Годовое количество часов \_\_\_\_\_

Плановое количество контрольных работ \_\_\_\_\_

Программа: \_\_\_\_\_

Учебники: \_\_\_\_\_

Учитель: \_\_\_\_\_

201 – 20 учебный год

Приложение 4а

Структура календарно-тематического планирования:

Возможные варианты:

Выберите шаблон

1)

№	п/п	Тема урока	Основное содержание темы, термины и понятия	Формы работы	Освоение предметных знаний	Универсальные учебные действия			Календарные сроки
						Познавательные УУД	Регулятивные УУД	Коммуникативные УУД	
Фаза									
Тема									ВРЕМЯ
N1	N2			ФОРМА		УУД1	УУД2	УУД3	

Файл: Templates\CaTemPlan\table0.rtf

2)

№	№	Тема урока	Характеристика деятельности учащихся	Планируемые предметные результаты	Планируемые метапредметные результаты	Планируемые личностные результаты	Кол-во часов	Дата план	Дата факт
ФАЗА									
ТЕМА								ВРЕМЯ	
N1	N2								

Файл: Templates\CaTemPlan\table1.rtf

3)

№	№	Тема урока	Характеристика деятельности учащихся	Планируемые предметные результаты	Планируемые метапредметные результаты	Планируемые личностные результаты	Дз	Дата план	Дата факт
ФАЗА									
ТЕМА								ВРЕМЯ	
N1	N2								

Файл: Templates\CaTemPlan\table2.rtf

4)

№	№	Тема урока	Элементы содержания	Характеристика деятельности учащихся	Познавательные УУД	Регулятивные УУД	Коммуникативные УУД	Личностные УУД	Дз	Дата план	Дата факт
ФОРМА											
ТЕМА										ВРЕМЯ	
N1	N2										

Файл: Templates\CaTemPlan\table3.rtf

5)

№	№	Дата	Тема урока	Решаемые проблемы (цель)	Изучаемые понятия	Предметный результат	УУД	Личностный результат
ФАЗА								
ТЕМА								

**6)**

№	№	Дата	Тема урока	Решаемые пробле- мы (цель)	Изучаемые поня- тия	Предметный ре- зультат	УУД	Личностный ре- зультат	Внеурочная дея- тельность
ФАЗА									
	ТЕМА								
N1	N2								

Файл: Templates\CatTemPlan\table5.rtf

**7)**

№	№	Тема урока	Элементы содержа- ния образования	Вид деятельнос- ти обучающихся	Предметный ре- зультат	Метапредметные УУД	Форма диагност- тики и контроль	Дата план	Дата факт
ФАЗА									
	ТЕМА								
N1	N2								

Файл: Templates\CatTemPlan\table6.rtf

**8)**

№	№	Тема урока	Элементы содержа- ния образования	Характеристи- ка деятельнос- ти обучающихся	Предметные ре- зультаты	Метапредметные результаты	Личностные ре- зультаты	Дата план	Дата факт
ФАЗА									
	ТЕМА							ВРЕМЯ	
N1	N2								

Файл: Templates\CatTemPlan\table7.rtf

**9)**

№	№	Что сделать, ТСО	Характеристика деятельности учащихся	Планируемые предмет- ные результаты	Планируемые ме- тапредмет- ные результаты	Планируемые лич- ностные результаты	Д/з	Дата пл	
ФАЗА									
	ТЕМА								ВРЕМЯ
N1	N2								

Файл: Templates\CatTemPlan\table8.rtf

10)									
№	№	Тема урока	Характеристика деятельности учащихся, ТСО	Планируемые предметные результаты	Планируемые метапредметные результаты	Планируемые личностные результаты	Кол-во часов	Дата	Д/З
ФАЗА									
ТЕМА							ВРЕМЯ		
N1	N2								

11)									
№	№	Тема урока	Характеристика деятельности учащихся, ТСО	Планируемые предметные результаты	Планируемые метапредметные результаты	Планируемые личностные результаты	Кол-во часов	Дата	Д/З
ФАЗА									
ТЕМА							ВРЕМЯ		
Цели ученика:				Цели педагога:					

Образец 12. Как оформить календарно-тематическое планирование (на примере 5-го класса в рабочей программе по русскому языку)

№ урока	Дата проведения		Тема урока	Тип урока	Технологии	Решаемые проблемы	Виды деятельности (элементы содержания и контроля)	Планируемые результаты		
	план	факт						личностные	предметные	метапредметные
1	03.09		О языке и речи (4ч) Зачем человеку нужен язык	Повторение пройденного материала	Дифференцированное обучение	Повторить пройденный материал, который ученики забыли за летние каникулы	Взаимные вопросы и задания групп, взаимообъяснения, составление словаря терминов	Ученик осознает значимость использования русского языка	Роль языка в жизни общества.....	<...> .....



*Приложение 4*

**Перечень УУД по разделам учебных предметов**